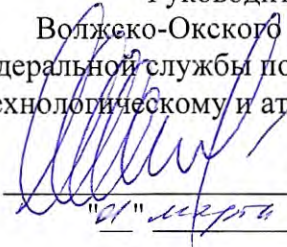


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Волжско-Окского управления
Федеральной службы по экологическому,
технологическому и атомному надзору


И.Б. Кокунов
"21" ~~11~~ 2022 г.

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

государственного гражданского служащего, замещающего должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного и горного надзора Волжско-Окского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору
(строительный надзор)

I. Общие положения

1.1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее – должность гражданской службы) государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного и горного надзора (далее – отдел) Волжско-Окского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности: 11-3-4-050.

1.2. Область профессиональной служебной деятельности (далее – область деятельности) государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий):

- регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства;
- регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства;
- регулирование промышленности и энергетики.

1.3. Вид профессиональной деятельности гражданского служащего:

- осуществление государственного строительного надзора;
- обеспечение деятельности саморегулируемых организаций;

1.4. Назначение на должность государственного инспектора отдела и освобождение от должности осуществляется руководителем Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела, непосредственно подчиняется начальнику отдела либо лицу, исполняющему его обязанности.

1.6. В период временного отсутствия государственного инспектора исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого гражданского служащего, замещающего должность главного государственного инспектора или старшего государственного инспектора.

II. Квалификационные требования

2.1. Для замещения должности государственного инспектора отдела устанавливаются следующие квалификационные требования.

2.2. Базовые квалификационные требования.

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриата.

2.2.2. Для замещения должности государственного инспектора не установлено требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

2.2.3. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона Российской Федерации от 27.05.2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

в) Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

Знания основ информационной безопасности и защиты информации, включая:

- порядок работы со служебной информацией, служебной информацией ограниченного распространения, информацией с ограничительной пометкой «для служебного пользования» и сведениями, составляющими государственную тайну;

- меры по обеспечению безопасности информации при использовании общесистемного и прикладного программного обеспечения, требования к надежности паролей;

- порядок работы со служебной электронной почтой, а также правила использования личной электронной почты, служб "мгновенных" сообщений и социальных сетей, в том числе в части наличия дополнительных рисков и угроз, возникающих при использовании личных учетных записей на служебных средствах вычислительной техники (компьютерах);

- основные признаки электронных сообщений, содержащих вредоносные вложения или ссылки на вредоносные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая «фишинговые» письма и спам-рассылки, умение корректно и своевременно реагировать на получение таких электронных сообщений;

- требования по обеспечению безопасности информации при использовании удаленного доступа к информационным ресурсам государственного органа с помощью информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (включая сеть "Интернет"), в том числе с использованием мобильных устройств; правила и ограничения подключения внешних устройств (флеш - накопители, внешние жесткие диски), в особенности оборудованных приемопередающей аппаратурой (мобильные телефоны, планшеты, модемы) к служебным средствам вычислительной техники (компьютерам).

Знания основных положений законодательства о персональных данных, включая:

- понятие персональных данных, принципы и условия их обработки;

- меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.

Знания общих принципов функционирования системы электронного документооборота, включая:

- перечень обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и поиска документов в системах электронного документооборота.

Знания основных положений законодательства об электронной подписи, включая:

- понятие и виды электронных подписей;

- условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.2.4. Умения государственного инспектора отдела включают:

Базовые умения:

- умение мыслить системно (стратегически);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение работать в стрессовых условиях;

- умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

- умение управлять изменениями.

Основные умения по применению персонального компьютера:

- умение оперативно осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- умение работать со справочными нормативно-правовыми базами, а также государственной системой правовой информации «Официальный интернет - портал правовой информации» (pravo.gov.ru);

- умение создавать, отправлять и получать электронные сообщения с помощью служебной электронной почты или иных ведомственных систем обмена электронными сообщениями, включая работу с вложениями;

- умение работать с текстовыми документами, электронными таблицами и презентациями, включая их создание, редактирование и форматирование, сохранение и печать;

- умение работать с общими сетевыми ресурсами (сетевыми дисками, папками).

2.3. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.3.1. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела должен иметь высшее образование не ниже бакалавриата по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент» (по отраслям), «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Архитектура и строительство», «Градостроительство», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Техника и технологии строительства», «Строительство», «Менеджмент организации», «Промышленное и гражданское строительство», «Проектирование зданий», «Ландшафтная архитектура», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Архитектура», «Строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Технологические машины и оборудование», «Энергетическое машиностроение», «Прикладная механика», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», «Мехатроника и робототехника», «Машиностроение», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Наземные транспортно-технологические средства», «Транспортные средства специального назначения», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской

Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.3.2. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Технический регламент Таможенного союза «О безопасности инфраструктуры железнодорожного транспорта» (ТР ТС 003/2011) утверждённый решением Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. № 710;

2) Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), утверждённый решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 823;

3) Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утверждённый решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 827;

4) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1 и 2);

5) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

6) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;

7) Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;

8) Федеральный закон от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

9) Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

10) Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

11) Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;

12) Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

13) Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации»;

14) Федеральный закон от 3 июля 1998 г. № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилегающей зоне Российской Федерации»;

15) Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

16) Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в части структуры законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);

17) Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

18) Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

19) Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

20) Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

21) Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

22) Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы);

- 23) Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 24) Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- 25) Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 26) Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- 27) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- вреда в случае аварии на опасном объекте»;
- 28) Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- 29) Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 30) Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 31) Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 г. № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;
- 32) постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;
- 33) постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 1997 г. № 1636 «О Правилах подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве»;
- 34) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- 35) постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- 36) постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;
- 37) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- 38) постановление Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2008 г. № 822 «Об утверждении Правил представления проектной документации объектов, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий, для проведения государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы»;
- 39) постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2008 г. № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;
- 40) постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»;
- 41) постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2011 г. № 802 «Об утверждении Правил проведения консервации объекта капитального строительства»;

42) постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»;

43) постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Совета Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

44) постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

45) постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 325 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

46) постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»

47) постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 г. № 1087 «Об утверждении Положения о федеральном государственном строительном надзоре»;

48) постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 1 июля 2002 г. № 76 «О порядке подтверждения пригодности новых материалов изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве»;

49) приказ Ростехнадзора от 15 июля 2013 г. № 306 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Общие требования к обоснованию безопасности опасного производственного объекта»;

50) приказ Ростехнадзора от 25 июля 2013 г. № 325 «Об утверждении Административного регламента по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»;

51) приказ Ростехнадзора от 8 декабря 2020 г. № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения»;

52) постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015. N 415»;

53) приказ Минэкономразвития России от 14 октября 2020 № 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций»;

54) приказ Министра РФ от 06.11.2020 № 672/пр «Об утверждении перечня направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства»;

- иные нормативно-правовые акты в установленной сфере деятельности.

2.3.3. Иные профессиональные знания государственного инспектора отдела включают:

- назначение, задачи и способы осуществления контрольных (надзорных) мероприятий;

- порядок организации внеплановых проверок, оформление результатов контрольных (надзорных) мероприятий при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

- порядок подготовки материалов и рассмотрения дел об административных правонарушениях;

- порядок привлечения к административной ответственности за нарушение требований законодательства в установленной сфере деятельности;

- требования государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов, закрепленных законодательно за Ростехнадзором, за исключением тех объектов, в отношении которых осуществление государственного строительного надзора Указами Президента, Правительством Российской Федерации возложено на иные федеральные органы исполнительной власти, и объектов федеральных ядерных организаций;

- требования пожарной безопасности при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

- требования охраны окружающей среды при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

- требования в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- требования энергетической эффективности и требования оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- требования технических регламентов при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;

- минимальные требования для приема в члены саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

- соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными).

- порядок организации соответствующих контрольно-надзорных мероприятий и оформления результатов контрольно-надзорной деятельности;

- организация деятельности Ростехнадзора в области противодействия терроризму;

- требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Ростехнадзора и поднадзорной организация;

- ответственность федеральных государственных служащих за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

- порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе

совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

2.3.4. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора, должен обладать следующими профессиональными умениями:

- организация и проведение соответствующих контрольно-надзорных мероприятий в том числе в отношении выполнения работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- оформление результатов контрольно-надзорной деятельности и применение мер административного воздействия;

- подготовка и рассмотрение материалов дел об административных правонарушениях и применение мер административного воздействия

- выявление нарушений требований технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- организация и проведение плановых проверок, а также внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и оформление результатов контрольной (надзорной) деятельности;

2.3.5. Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела, должен обладать следующими функциональными знаниями:

- понятие, способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), виды контроля;

- принципы защиты прав подконтрольных лиц;

- виды, порядок организации и осуществления мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований;

- обязанности и ограничения при проведении мероприятий по контролю;

- виды и основные характеристики мероприятий по контролю;

- порядок организации и осуществления мероприятий по контролю без взаимодействия;

- порядок организации и осуществления плановых проверок, формирования ежегодного плана проведения плановых проверок;

- институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;

- основания проведения и особенности внеплановых проверок, согласование их проведения с органами прокуратуры;

- порядок, этапы, инструменты организации и проведения проверки;

- понятие единого реестра проверок, единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, процедура их формирования;

- меры, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий;

- понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;

- принципы предоставления государственных услуг;

- требования к предоставлению государственных услуг;

- порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента (в том числе административного регламента);

- порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;

- понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;

- права заявителей при получении государственных услуг;

- обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;

- стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки.

2.3.6 Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела должен обладать следующими функциональными умениями:

- организация и проведение мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и мероприятий по контролю;

- формирование и ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольных (надзорных) полномочий;

- проведение мероприятий по контролю без взаимодействия;

- организация и проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок;

- организация и проведение плановых и внеплановых выездных проверок;

- осуществление контроля исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов.

- прием и согласование документации, заявок, заявлений;

- предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений;

- аккредитация, аттестация, допуск, прием квалификационных экзаменов;

- получение и предоставление выплат, возмещение расходов;

- регистрация прав, предметов;

- рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;

- проведение консультаций;

- выдача разрешений, заключений, лицензий, свидетельств, сертификатов, удостоверений, патентов, направлений и других документов по результатам предоставления государственной услуги.

III. Должностные обязанности

3.1. Государственный инспектор отдела обязан в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) обязан:

3.1.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

3.1.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3.1.3. исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

3.1.5. соблюдать служебный распорядок территориального органа Ростехнадзора;

3.1.6. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.1.7. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.1.8. беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.1.9. представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

3.1.10. сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

3.1.11. соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;

3.1.12. сообщать в установленном порядке руководителю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

3.1.13. Соблюдать общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

3.1.14. Участвовать в разработке технического, экономического, организационного и правового механизмов реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

3.1.15. По поручению руководства управления отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Ростехнадзора в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах, к работе которых привлечен Ростехнадзор.

3.1.16. Рассматривать устные или письменные обращения граждан и юридических лиц, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации.

3.2. Государственный инспектор отдела обязан:

3.2.1. Руководствоваться принципами законности и социальной справедливости, сочетать экономические и административные методы решения вопросов, входящих в компетенцию отдела, использовать моральные и материальные стимулы повышения эффективности своей работы.

3.2.2. Организовывать и проводить проверки и иные мероприятия по надзору и контролю за соблюдением юридическими и физическими лицами требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил в установленной сфере деятельности, в том числе:

- соблюдение требований законодательства градостроительной деятельности при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства;
- за деятельностью саморегулируемых организаций.

3.2.3. Выдавать в адрес руководителей организаций всех форм собственности и организационно-правовых форм, индивидуальным предпринимателям акты проверки и предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, а также принимать иные решения по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2.4. Осуществляет федеральный государственный строительный надзор за соблюдением требований, установленных частью 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2.5. В соответствии с предметом государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 ст. 54 Градостроительного кодекса РФ, проводить проверки:

- 1) соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также

результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 настоящего Кодекса) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями настоящего Кодекса), в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2) наличия разрешения на строительство;

3) требований, установленных частями 2 и 3.1 статьи 52 настоящего Кодекса;

4) требований, установленных частью 4 статьи 52 настоящего Кодекса, к обеспечению консервации объекта капитального строительства;

5) требований к порядку осуществления строительного контроля, установленных настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами.

3.2.6. Планировать и организовывать свою работу в соответствии с программой проверок, разработанной на основании представляемого заказчиком графика строительства;

3.2.7. контролировать выполнение предписаний и иных решений принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2.8. Участвовать в установленном порядке в техническом расследовании обстоятельств и причин аварийных ситуаций на объектах капитального строительства;

3.2.9. Выполнять приказы, распоряжения, решения, указания и поручения руководства Управления;

3.2.10. Контролировать ведение базы данных поднадзорных объектов;

3.2.11. Формировать дела применительно к каждому объекту капитального строительства (этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в случае выдачи разрешения на строительство применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства);

3.2.12. Подготавливать по заданию руководства Управления необходимые предложения, справки и иные документы, относящиеся к сфере деятельности;

3.2.13. Выдавать заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 настоящего Кодекса частью такой проектной документации) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями настоящего Кодекса) либо решение об отказе в выдаче такого заключения;

3.2.15. осуществлять внесение информации в единый реестр проверок, в единый реестр контрольных надзорных мероприятий в рамках установленной компетенции территориального органа, а также в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации;

3.2.16. Постоянно повышать свой профессиональный уровень, изучать информационные материалы, обзоры, нормативно-техническую документацию и другую специальную техническую литературу.

3.2.17. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Права

4.1 В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 79-ФЗ государственный инспектор отдела имеет право на:

4.1.1 Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.1.2. Ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста.

4.1.3. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также оплачиваемых основного и дополнительных отпусков.

4.1.4. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом.

4.1.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа.

4.1.6. Доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений.

4.1.7. Доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации.

4.1.8. Ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов.

4.1.9. Защиту сведений о гражданском служащем.

4.1.10. Должностной рост на конкурсной основе.

4.1.11. Профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

4.1.12. Членство в профессиональном союзе.

4.1.13. Рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ и другими Федеральными законами.

4.1.14. Проведение по его заявлению служебной проверки.

4.1.15. Защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалования в суд их нарушения.

4.1.16. Медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ.

4.1.17. Государственную защиту своих жизни и здоровья; жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества.

4.1.18. Государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом.

4.1.19. Принятие решения в соответствии с должностными обязанностями.

4.1.20. Использование иных прав, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации, приказами Ростехнадзора и служебным контрактом.

V. Ответственность

5.1 Государственный инспектор отдела несет ответственность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждения этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

5.1.2. В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

5.1.3. За не сохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.1.4. За действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций.

5.1.5. За причинение материального, имущественного ущерба.

5.1.6. За несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных.

5.1.7. За несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

5.1.8. Совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих.

5.1.9. Нарушение положений настоящего должностного регламента.

VI. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

6.1. При исполнении служебных обязанностей старший государственный инспектор отдела вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

- привлечения к ответственности лиц виновных в нарушении обязательных требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил в установленной сфере деятельности;
- надзора за саморегулируемыми организациями;
- соблюдения обязательных требований при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства;
- информирования вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения;
- осуществления проверки документов и при необходимости возвращение их на переоформление или запрашивание недостающей информации;
- отказа в приеме документов, оформленных ненадлежащим образом; переадресации документов;

- исполнения соответствующего документа или направления его другому исполнителю;

- принятия решения о соответствии представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты;

- заверения надлежащим образом копии каких-либо документов и др.;

6.2. При исполнении служебных обязанностей государственный инспектор обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

- по принятию мер профилактического, предупредительного и ограничительного характера, установленные действующим законодательством, при выявлении опасных факторов в процессе эксплуатации поднадзорных объектов.

- по оценке выполнения предписаний, выданных должностными лицами органов Ростехнадзора;

- доказывания обоснованности своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оформление по результатам проверки акта проверки и иных материалов в соответствии с установленными требованиями к ним;

- составление и вручение проверяемому лицу предписания об устранении нарушений обязательных требований в установленной сфере деятельности;

- оформление документов по результатам профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий и принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению нарушений обязательных требований;

- выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведение иных мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

- принятие иных решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий;

- возбуждение и осуществление производства по делу об административном правонарушении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

VII. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

7.1. Государственный инспектор отдела в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

- решений относящих к осуществлению контроля и надзора за соблюдением обязательных требований:

- распоряжений, решений о проведении плановых и внеплановых проверок и иных контрольных (надзорных) мероприятий;

- ответов на обращения граждан, организаций и индивидуальных предпринимателей;

- докладных и служебных записок;

- предложений о повышении квалификации и переподготовке;

- решений о соответствии представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты;

- справок, материалов, информации, писем, докладов и иных документов, подлежащих подготовке (обсуждению) в соответствии с требованиями Регламентов

и действующего законодательства Российской Федерации по вопросам в области промышленной безопасности;

- запроса недостающих документов;
- отказа в приеме документов, оформленных ненадлежащим образом, направление их в обратный адрес с указанием причины отказа.

7.2. Государственный инспектор отдела в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

- решений по вопросам, относящимся к его компетенции по поручению непосредственного руководителя;
- ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей;
- отчетной информации;
- документов, представление которых регламентировано приказами.

VIII. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

8.1 В соответствии со своими должностными обязанностями государственный инспектор отдела принимает решение в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2 Подготовка, рассмотрение проектов управленческих и (или) иных решений гражданским служащим, замещающим должность государственного инспектора межрегионального отдела государственного строительного надзора, осуществляются с учетом сроков, установленных:

- федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;
- регламентом Ростехнадзора;
- приказами и распоряжениями Ростехнадзора, а также иными правовыми актами Ростехнадзора;
- руководителем и заместителями руководителя Ростехнадзора.

IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

Взаимодействие государственного инспектора отдела с государственными служащими Ростехнадзора, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента № 885 и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

X. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

10.1 Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности государственного инспектора отдела оценивается по следующим показателям:

- выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;
- своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрений обращений граждан и юридических лиц;
- качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);
- профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);
- способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
- творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;
- осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;
- полноты выполнения плана проведения проверок;
- эффективности проведенных проверок (отношение количества выявленных нарушений к количеству проверок, количества устраненных нарушений к количеству выявленных нарушений);
- качество вынесенных предписаний (отношение оспоренных и отклоненных предписаний вышестоящим должностным лицом либо судом);
- отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействия) гражданского служащего, качество оказания государственных услуг, проведенных контрольно-надзорных мероприятий.